

保護者等向け

児童発達支援自己評価表

	チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	わからない	ご意見	ご意見を踏まえた対応
環境・ 体制整備	1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	20	4	0	1	・少し狭いと思います。(仕方ないですが)	スペースが必要なプログラムについては、公園等の外部施設を活用する等して、補っております。
	2 職員の配置数や専門性は適切であるか	21	2	0	2	・いつも丁寧に接してもらっています。 ・コロナの影響で親子通所ができないため、支援体制の実態を把握できていない。(見学する機会を作っていただきたい。)	全ての職員が資格を持ち、研修等で日々研鑽するよう努めております。見学の機会は今後も設けたいと考えております。
	3 生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境*1になっているか。また、障がいの特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか	19	3	0	3	入り口が狭い。	教室の構造上、出入り口が狭く保護者様には送迎の際、ご不便をおかけしております。なるべく、スムーズにご対応できるよう努めてまいります。
	4 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか	24	1	0	0		日頃より環境衛生に配慮し、お子様が安心・安全に過ごせる空間を保てるよう努めてまいります。
適切な 支援の 提供	5 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、児童発達支援計画*2が作成されているか	24	1	0	0	相談して本人に適した内容にしております。	お子様、保護者様のニーズと発達段階を図った上で、適した目標を設定し作成しております。今後も職員間で話し合いお子様に適した支援計画を作成させていただきます。
	6 児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援(本人支援及び移行支援)」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか	20	1	0	4	まだ、拝見したことがないような気がします。	今後も、ニーズを踏まえ、発達段階に適した項目を「ガイドライン」から選択し、具体例も加味して設定するよう努めてまいります。
	7 児童発達支援計画に沿った支援が行われているか	23	0	0	2		支援内容と実際の支援が適正に行われているかを把握し、支援計画に基づいた内容になっているかを確認してまいります。
	8 活動プログラム*3が固定化しないよう工夫されているか	21	4	0	0	バリエーション豊かだと思います。	目標に沿った幅広い課題を設定し、興味・関心の持てるプログラムを実施できるよう工夫してまいります。
	9 保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	14	4	3	4	保育所訪問はいつか行ってほしいです。(園での様子を見てもらう)	コロナ禍の折、他園との交流は現状、難しいですが今後、検討させていただきます。
保護者 への 説明	10 運営規定、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	20	3	1	1	定期的にお話はあります。	ご契約時は、丁寧に分かりやすい説明を心掛けてまいります。
	11 児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明がなされたか	22	2	0	1		「ガイドライン」のねらい、支援内容に基づいて作成された「児童発達支援計画」を今後とも丁寧に説明させていただきます。
	12 保護者に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング*4等)が行われているか	14	5	1	5	・ペアレント・トレーニングぜひ受けてみたいですね。 ・ひまわりにおける通所支援プログラムと家庭において実施すべきトレーニング等の関係性について更なる明確化を希望。 ・適宜、相談に乗っていただいています。 ・以前、ABAの受講のお話を頂いたもののコロナで延期になってしまった。機会があれば受講したい。 ・コロナ禍の為、困難だと思う。 ・行われているがもっとやってほしいです。	コロナ禍の折、人数の集まるイベントはすぐには難しいですが、保護者様からの貴重なご要望は真摯に受け止めております。どのような形態であれ、家族支援として提供できるものはないかと検討しているところです。もう暫くお待ち下さい。
	13 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの健康や発達の状況、課題について共通理解ができているか	23	2	0	0	ノートで教えてくれています。先生たちから見て、今一番やるべきこととかあればアドバイスなどしてほしい。	送迎時は、連絡帳だけでは状況がわからないこともありかと存じます。電話や面談の機会を設け共通理解が図れるように努めてまいります。
14 定期的に、保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	20	2	1	2	定期的とはどれくらいのことでしょ	ご相談は、面談や電話等いつでも致します。お気軽にご相談ください。また、こちらからもご提案させていただきます。	

説明等	15	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	9	5	7	4	<ul style="list-style-type: none"> <li>・もっと他の保護者と話し合う機会があったら心強いです。</li> <li>・まだ、入会して時間が経っていない為、どちらとも言えない。</li> <li>・コロナ禍の為、困難だと思う。</li> </ul>	コロナ禍の折、すぐに実施は難しいですが、ご要望は真摯に受け止めております。コロナが落ち着きましたら検討させていただきます。
	16	子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制が整備されているとともに、子どもや保護者に周知・説明され、相談や申入れをした際に迅速かつ適切に対応されているか	21	3	0	1	電話でも対応してくれています。	職員間で問題を共有し、迅速かつ適切な対応ができるよう努めてまいります。今後も保護者様、お子様が安心してご利用できる体制を整えてまいります。
	17	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	21	4	0	0	お休み連絡(こちらの)が伝わっていないことが何度かあった。	今後は、職員間の情報共有と伝達をしっかりと行い、ご不安のないように配慮してまいります。
	18	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信されているか	24	0	0	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>・お便りをもらえるのがとても良いです。</li> <li>・毎月、利用予定表やはっぴい新聞など手渡していただき助かります。</li> <li>連絡帳もいつも丁寧です。</li> </ul>	毎月発行の「はっぴい新聞」では、写真と詳しい説明で支援の様子がわかるように工夫してまいります。また、使用する教材などもご紹介させていただきご家庭での取り組みの参考になるようにいたします。
	19	個人情報の取り扱いに十分注意されているか	22	0	2	1	6月に発達検査結果を渡したが紛失された様子。	個人情報の取扱について、管理が行き届いておらず大変、ご迷惑をおかけしました。今後、このようなことのないように保護者様から受領した書類は個人記録に管理するなど徹底して行ってまいります。
非常時等の対応	20	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか。また、発生を想定した訓練が実施されているか。	14	4	1	6	まだ、体験していないため、わかりません	現況に合ったものに更新して、改めてご説明する機会を設けてまいります。
	21	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	14	5	0	6		今年は1月に避難訓練(火災)を実施いたしました。3月にも避難訓練(地震)を実施する予定しております。
満足度	22	子どもは通所を楽しみにしているか	19	5	0	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>・先生方、皆さん優しく接していただき親子共々感謝しています。絵カードにて、よく「行きたい」と教えてくれます。嫌がっていません。</li> <li>・子どもも親もとても楽しみにしています。</li> </ul>	楽しく通所していただけますよう、お子様の気持ちに寄り添った支援を心掛けてまいります。
	23	事業所の支援に満足しているか	21	4	0	0		現状に満足せず、職員一同、向上心を持って努めてまいります。また、保護者様、お子様にご満足いただける支援を心掛けてまいります。

\*1 この部屋で何をするのかを示せるように、机や本棚の配置など、子ども本人にわかりやすくすること。

\*2 児童発達支援を利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。児童発達支援センター又は児童発達支援事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

\*3 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障がい特性や課題、平日/休日/長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されている。

\*4 保護者が子どもの行動を観察して障がいの特性を理解したり、障がいの特性を踏まえた褒め方等を学ぶこと。子どもが適切な行動を獲得することを目標としている。

事業所職員向け 児童発達支援自己評価表

		チェック項目	はい	いいえ	工夫している点、課題や改善すべき点など
環境・体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	<input type="radio"/>		パーテーションがあと1つあるとより使いやすいと思います。
	2	職員の配置数は適切であるか	<input type="radio"/>		
	3	生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境になっているか。また、障がいの特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか	<input type="radio"/>		
	4	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか	<input type="radio"/>		毎日職員が清掃を行っている。子どもたちの安全に配慮した空間となるよう設備や用具が設置されている。
業務改善	5	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	<input type="radio"/>		
	6	保護者等向け評価表により、保護者等に対して事業所の評価を実施するとともに、保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	<input type="radio"/>		
	7	事業所向け自己評価表及び保護者向け評価表の結果を踏まえ、事業所として自己評価を行うとともに、その結果による支援の質の評価及び改善の内容を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	<input type="radio"/>		
	8	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	<input type="radio"/>		
	9	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	<input type="radio"/>		毎日、療育に関する専門的な技術や知識に関する研修を行う他、毎月大学教授(アドバイザー)を招いてケースカンファレンスも実施している。 ・毎日勉強会があり、学びの機会が多いです。
適切な支援の提供	10	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、児童発達支援計画を作成しているか	<input type="radio"/>		
	11	子どもの適応行動の状況を把握するために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	<input type="radio"/>		
	12	児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援(本人支援及び移行支援)」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか	<input type="radio"/>		
	13	児童発達支援計画に沿った支援が行われているか	<input type="radio"/>		
	14	活動プログラムの立案をチームで行っているか	<input type="radio"/>		
	15	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	<input type="radio"/>		
	16	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせる児童発達支援計画を作成しているか	<input type="radio"/>		

	17	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	○		毎朝、決まった時間に職員間で確認している。
	18	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	○		毎回、できるだけ共有している。
	19	日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	○		
	20	定期的にモニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しの必要性を判断しているか	○		
関係機関や保護者との連携	21	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	○		
	22	母子保健や子ども・子育て支援等の関係者や関係機関と連携した支援を行っているか	○		
	23	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障がいのある子ども等を支援している場合) 地域の保健、医療、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援を行っているか	—	—	該当なし
	24	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障がいのある子ども等を支援している場合) 子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制を整えているか	—	—	該当なし
	25	移行支援として、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校(幼稚部)等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	○		
	26	移行支援として、小学校や特別支援学校(小学部)との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	○		
	27	他の児童発達支援センターや児童発達支援事業所、発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	○		
	28	保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	○		法人が運営する保育園や学童クラブなどの利用を促し、インクルーシブな保育を実現する支援を行っている。
	29	(自立支援)協議会子ども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加しているか	—	—	該当なし
	30	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	○		
	31	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)の支援を行っているか	○		親子支援の枠を設けている。

保護者への説明責任等	32	運営規程、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	○		
	33	児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から児童発達支援計画の同意を得ているか	○		
	34	定期的に、保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	○		
	35	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか			保護者懇談会等の開催は今年度も実績あり、次年度はより保護者間の交流や懇談の機会として会を開催していく。
	36	子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、相談や申入れがあった場合に迅速かつ適切に対応しているか	○		
	37	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	○		
	38	個人情報の取扱いに十分注意しているか	○		
	39	障がいのある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	○		
	40	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか			コロナ禍で地域住民との交流が難しくなっているが、何らかの方法で地域との連携を図る支援を行っていった。
	非常時等の対応	41	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や保護者に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか		
42		非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	○		
43		事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のこどもの状況を確認しているか	○		・全員は把握しきれていないので、確認していきたいです。
44		食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	○		
45		ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	○		
46		虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	○		
47		どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載しているか	○		